

Roma, .././2008

Prot.

**Gentile Signora/e**

**...base...**

### A s s u n z i o n e

Con la presente siamo lieti di comunicarLe la Sua assunzione alle nostre dipendenze alle seguenti condizioni:

- Durata : a tempo indeterminato
- Decorrenza : .....
- Luogo di lavoro : ...indicare base/sede...
- Qualifica, grado e mansione : Assistente di Volo (oppure AVR di Prima; AVR di Seconda)
- Retribuzione mensile : come da Contratto Collettivo CAI e Accordo sul trattamento applicabile al personale già dipendente da Società del Gruppo Alitalia del 31 ottobre 2008.

Per quanto non contemplato dalla presente il rapporto di lavoro è regolato dal Contratto Collettivo per il Personale Dipendente della Compagnia Aerea Italiana 31 ottobre 2008 nonché dagli ulteriori accordi applicabili.

Ai fini della esecuzione del presente contratto Ella è tenuta a comunicare il Suo recapito telefonico e le successive variazioni dello stesso al fine di consentire la Sua immediata reperibilità in relazione alle esigenze di servizio.

In considerazione delle peculiarità del trasporto aereo nonché delle essenziali ed irrinunciabili esigenze operative dell'Azienda, Ella dichiara, nell'assoluto rispetto della legislazione vigente, la propria disponibilità ad effettuare la prestazione lavorativa su turni di lavoro che comportino avvicendamenti sull'intero arco della giornata lavorativa, ivi compresi eventuali pernottamenti.

L'assunzione deve intendersi subordinata alla presentazione della documentazione prevista dalla normativa vigente e dalla contrattazione collettiva applicata.

La preghiamo restituirci copia della presente da Lei firmata per integrale accettazione.

Distinti saluti.

CAI S.p.A

Per accettazione

.....

Data e firma